

## TANTÁRGYI TEMATIKÁK

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Pénzügyi- és banki ismeretek</b>	GVMPB11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Dr Elek Erzsébet	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Évközi jegy 10 óra előadás+15 óra gyakorlat +0 labor 5 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	Megfelelő pénzügyi szemlélet kialakításához szükséges alapfogalom rendszer elsajátítása. A vállalkozás pénzügyi-, banki környezetét alkotó intézmények feladatainak megismertetése.	
<b>Tartalom</b>	.A modern pénz teremtése. Bankrendszer, jegybanki szabályozás Pénz időértéke, betéti kamatszámítás Pénzügyi szektor, kereskedelmi bankok, és üzletágai A bankok aktív üzletágai Járadékok, annuitás számítás Lízing, faktorálás, forfáit, kockázati tőke Értékpapírok, értékpapírpiacok A hitellel kapcsolatos számítások Tőzsde Nemzetközi pénzügyi alapfogalmak Nemzetközi pénzügyi intézmények Euro és a magyar euroövezeti csatlakozás	
<b>Kötelező irodalom</b>	Magyar Gábor: Pénzügyi navigátor (INVENT Kiadó, Budapest 2003) Elektronikus jegyzet és példatár	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Sándorné Új Éva: Pénzügyek mindenkinek (Variant-Media Kiadó)	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Minőségmenedzsment</b>	GVMMM11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Dr Elek Erzsébet	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Vizsga jegy 15 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 0 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	<p>A hallgatók ismerjék meg a minőségirányítási rendszerek legfontosabb jellemzőit.</p> <p>Képesek legyenek kidolgozni a munkahelyükön a rájuk vonatkozó minőségirányítási dokumentációs rendszer egyes elemeit.</p> <p>Legyenek aktív résztvevői a tanúsítási folyamatnak.</p> <p>Sajátítsák el a folyamatos fejlesztés szemléletét, a vevőközpontúság érdekében.</p>	
<b>Tartalom</b>	<p>A minőségmenedzsment fejlődése napjainkig. Minőségirányítási rendszerek legfontosabb jellemzői.</p> <p>A TQM kialakítása a vállalkozásban.</p> <p>Az MSZ EN ISO 9001:2008 szabvány</p> <p>A dokumentációs rendszer elemeinek tartalma</p> <p>A minőségirányítási rendszer kiépítésének feladatai</p> <p>A belső és a külső audit</p> <p>A tanúsítás megszerzését követő feladatok</p>	
<b>Kötelező irodalom</b>	MSZ EN ISO 9001:2009 MIR szabvány Elektronikus jegyzet	
<b>Ajánlott irodalom</b>	KIR, MEBIR szabvány dr Koczor Zoltán: Bevezetés a minőségügybe Műszaki Könyvkiadó	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Stratégiai humánmenedzsment</b>	GVMSH11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Dr Szeghegyi Ágnes	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Évközi jegy 10 óra előadás + 10 óra gyakorlat + 0 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	Nincs	
<b>Oktatási cél</b>	A szervezeti célok, a vállalat stratégiai tervéhez illeszkedő humánmenedzsment stratégiák tárgyalása a humánmenedzsment témaköreinek áttekintésén keresztül, valamint a belső és külső környezet elemzésének tükrében.	
<b>Tartalom</b>	Tudásalapú társadalomban, tudásalapú gazdaságban élünk. Ez a tény a tudásintenzív iparágak megerősödését, előtérbe kerülését jelenti, ahol a hozzáadott érték forrása nagymértékben az emberi szakértelem, mivel a tudás hordozója az ember. Ezért egy szervezet sikereinek meghatározó tényezője intellektuális tőkéjük hatékony felhasználása és fejlesztése, azaz a vállalat piaci értékének, versenyképességének megítélésében pénzügyi tőkéje, mérleg szerinti vagyona mellett egyre jelentősebb szerepe van intellektuális tőkéjének is. A stratégiai humánmenedzsment a vezetői munka részterülete. A szervezeti magatartás alapszintű kérdéseinek ismeretében olyan problémák körével foglalkozik, melyek a szervezeti gyakorlatban a humánmenedzsment témaköréhez tartoznak a gyakorlati vezetői problémákhoz és feladatokhoz kapcsolódóan. A humánmenedzsment stratégiai súlyát és a központi kérdést a humánmenedzsment feladatok és tevékenységek – humán erőforrás tervezés, munkakör elemzés munkakör tervezés, munkakör értékelés, munkaerő biztosítás, ösztönzésmentedzsment, teljesítményértékelés, karriermentedzsment, konfliktuskezelés- stratégiai súlya, felsővezetői problémákhoz kapcsolódása, a tartós versenyképesség kialakításában és betöltésében betöltött szerepe jelenti, ami a jövő felől érkező kihívások bemutatását, és lehetséges válaszok tárgyalását jelenti.	
<b>Kötelező irodalom</b>	Szeghegyi Ágnes: Emberi Erőforrás menedzsment (Letölthető elektronikus jegyzet.) ÓE-KGK, 2011.	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Borgulya Istvánné, Dobay Péter, Farkas Ferenc, Karoliny Mártonné, László Gyula, Mohácsi Gabriella, Poór József: Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv, CompLex Kiadó Jogi és Tartalomszolgáltató Kft, Budapest, 2006 Gyökér Irén: Emberi erőforrás menedzsment, Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2000. Bakacsi Gyula, Bokor Attila, Császár Csaba, Gelei A drás, Kováts Klaudia, Takács Sándor: Stratégiai emberi erőforrás menedzsment, KJK KERSZÖV Jogi és Üzleti kiadó, Budapest 2000	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Vállalkozásmenedzsment jogi alapjai</b>	GVMVJ11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Tóth Gábor	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Vizsga jegy 15 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 0 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	A hallgatóval megismertetni a gazdasági szervezetekre, egyéni és társas vállalkozásokra vonatkozó alapvető jogszabályokat, valamint a piaci verseny és a munkajog lényegi szabályait (A vállalkozás alapításával és működtetésével kapcsolatos cégjogi, kötelmi jogi, munkajogi és adójogi alapismereteket).	
<b>Tartalom</b>	<p>A gazdasági jog fogalma, helye, sajátosságai a rendszerváltás utáni Magyarországon. A gazdaság alanyai: gazdálkodó szervezetek, vállalkozások</p> <p>A társasági törvény. A gazdaság társaságok működésnek közös szabályai, a társaságok jellemző szervei, képviselői, a könyvvizsgáló.</p> <p>A vállalkozások adójogi és társadalombiztosítási kötelezettségei. Társasági formák és a cégeljárás főbb szabályai. A cégbíróóság.</p> <p>Cégbejegyzés, cégnyilvántartás, változás-bejelentés. A jogi személyiség nélküli társaságok. A jogi személyiségű társaságok.</p> <p>A szövetkezet, az egyesülés. A non-profit szervezetek.</p> <p>A vállalkozás megszűnése és megszüntetése, a végelszámolás, a csődeljárás és a felszámolás.</p> <p>A versenyjog alapintézményei, a versenyjogi eljárás.</p> <p>A munkajog alapintézményei, a foglalkoztatás jogi szabályozása és különböző formáinak sajátosságai</p> <p>A kötelmi jog alapjai, a szerződések fajtái, formai és tartalmi elemei.</p> <p>A szerződés módosítása, felbontása, megszűnése.</p> <p>Uniós jogi alapismeretek, a közösségi jog lényege.</p> <p>Magyarország és az EU. Az áru-, a munka-, a szolgáltatások- és a tőkepiaci jogi szabályozásának elvei.</p>	
<b>Kötelező irodalom</b>	Üzleti jog (Szerk.: Sárközy Tamás), Typotex 2008.	
<b>Ajánlott irodalom</b>	<p>A gazdasági társasági törvény: 2006 évi IV tv</p> <p>Az egyéni vállalkozásról szóló törvény 1990 évi V. tv</p> <p>A cégeljárásról szóló törvény 2006 évi V.tv.</p> <p>A csődeljárásról, felszámolásról, végelszámolásról szóló törvény</p> <p>A Verseny törvény. 1996 évi LVII. tv</p> <p>A Munka Törvénykönyve és végrehajtási szabályai</p>	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Logisztikai folyamatok menedzselése</b>	GVMLF11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Bukucs Erzsébet	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Vizsga jegy 20 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 0 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	Logisztika folyamatainak, a folyamatokhoz kapcsolódó menedzsment feladatok elsajátítása	
<b>Tartalom</b>	<p>A logisztika fogalma, tárgya, története, fejlődése. A logisztikai mai megközelítése, kapcsolódása más funkciókhoz, egyes részterületei, eszköztendszere. A beszerzési logisztika alapjai, feladatai. A beszerzési logisztika és a vállalat egyéb tevékenységei közötti kapcsolatok. Készletgazdálkodási rendszerek változatai. A készletezési rendszer költségei.</p> <p>Termelési logisztika alapjai, terméktervezés, termelésrtervezés, termelés-kiszolgálási logisztikai stratégiák. Termelésirányítás, BOM (Bill of Materials), MRP I. (Material Requirement Planning) és MRP II. (Manufacturing Resource Planning) JIT (Just in Time), kanban módszerek</p> <p>Raktározás, anyagmozgatás. Az anyagmozgató és tároló rendszerek jellemzői. Raktári technológiák és eszközök. A komissiózási folyamat, anyagmozgató gépek és jellemzőik. Csomagolás, egységgrakomány képzés. Csomagolási alapismeretek</p> <p>Az áruszállítási rendszerek feladatai. Közlekedési munkamegosztás az áruszállításban. Egységgrakományok az áruszállításban. Hagyományos és kombinált áruszállítási rendszerek. A közlekedési alágazatok jellemzői</p>	
<b>Kötelező irodalom</b>	Logisztika – szerk. Dr. Tóth Lajos, Dr. Hartványi Tamás, BMF elektronikus jegyzet, Budapest, 2008.	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Logisztika-menedzsment – Szegedi Zoltán, Prezenszki József – Kossuth Kiadó 2008.	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Leíró statisztika</b>	GVMLS11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Bukucs Erzsébet	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Évközi jegy 10 óra előadás + 20 óra gyakorlat + 0 óra labor 5 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	A statisztika eszköztárának megismertetése, a mutatók képzésének, számításának bemutatása, elemzési technikák elsajátítása. A gazdasági élet különböző területeinek jellemzésére, elemzésére legalkalmasabb módszerek, mutatószámok megismertetése.	
<b>Tartalom</b>	<p>Statisztikai sokaság, adat, mérés. Viszonyszámok: megoszlási, dinamikus és intenzitási viszonyszámok. Átlagok. Ismérv, ismérvek fajtái.</p> <p>Gyakorisági sorok és grafikus ábrázolásuk. Helyzetmutatók, szóródás mérőszámai.</p> <p>Idősorok elemzése, bázis és lánviszonyszámok.</p> <p>Az egyszerű és csoportosító táblák elemzése. Rész és összetett viszonyszámok számítása, értékelése.</p> <p>Kombinációs táblák elemzése. Sztochasztikus kapcsolat (asszociáció és korreláció) elemzése.</p> <p>Főátlagok (összetett intenzitási viszonyszámok) különbségének és hányadosának vizsgálata standardizálás módszeréve.</p> <p>Érték-, ár- és volumenindex számítása aggregát- és átlagformában, az indexek összefüggése.</p>	
<b>Kötelező irodalom</b>	Általános statisztika I. /és Pédatár/ szerk: Korpás Attiláné dr., Nemzeti Tankönyvkiadó 1997.	
<b>Ajánlott irodalom</b>	KSH kiadványok	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Írás- és prezentációs készségfejlesztés</b>	GVMIP11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Derecskei Anita	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Vizsga jegy 0 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 15 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	A projekt kommunikáció során használandó írásos- és szóbeli anyagok elkészítésének módszertanát sajátíthatják el a hallgatók. A prezentáció elkészítéséhez kapcsolódó információs-technológiai eszközök megismerése. A szakdolgozat készítés legfontosabb szempontjainak megismerése.	
<b>Tartalom</b>	A prezentáció előkészítésének sajátosságai. A szövegalkotás normái, az írásbeli közlésformának tartalmi és formai sajátosságai. Tudatos, funkcionális nyelvhasználat. Írásos háttéranyagok, közlemények, tájékoztató kiadványok, előadások, prezentációk információs-technológiai eszközökkel történő interpretálása. Komplex szituatív gyakorlatokon a személyes, a termék- és a corporate image kialakítását szolgáló technikák bemutatása és gyakorlása (szöveg- és képszerkesztés, verbális és képi retorika, montázstechnológia). Multikulturális környezetben is hatékony eszköztárak bemutatása. A prezentációt segítő egyéb kommunikációs technikák, retorikai eszközök bemutatása. A prezentáció dinamikájának és felépítésének részletes tárgyalása. Hallgatósággal való kapcsolattartás, helyzetkezelés – asszertív viselkedés.	
<b>Kötelező irodalom</b>	Órai előadás és gyakorlat anyaga (honlapról letölthető, pontos elérés az első előadás alkalmával kerül kihirdetésre) Szabó Katalin: Kommunikáció felsőfokon, Kossuth Kiadó Budapest, 2002. Görög Ibolya: Prezentáció, In: Az üzlettárs 2006/07 július-augusztusi szám, 17-23. oldal, (a kiadó hozzájárulásával a honlapról elérhető)	
<b>Ajánlott irodalom</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <a href="http://www.prezentacio.lap.hu">www.prezentacio.lap.hu</a></li> <li>– PEBUS Gazdasági Portál távoktatási tananyaga: <a href="http://www.offers.hu/pages/tavoktatas/index.php">http://www.offers.hu/pages/tavoktatas/index.php</a></li> <li>– Görög Ibolya: Protokoll - az életem, Athenaeum Kiadó, 1999.</li> <li>– Dr. Sille István: Illem, etikett, protokoll, Akadémiai Kiadó, Budapest 2005.</li> <li>– Nyárádi-Bíró: Közéleti kommunikáció Perfekt, 2004.</li> <li>– Honffy Pál: Levelezési tanácsadó IKVA 1992.</li> <li>– <a href="http://www.millik.hu">www.millik.hu</a></li> <li>– további kiadott cikkek, anyagok</li> </ul>	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Vállalati pénzügyi tervezés</b>	GVMPT11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Dr Elek Erzsébet	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Vizsga jegy 10 óra előadás + 15 óra gyakorlat + 0 óra labor 5 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	GVMPB11SLC Pénzügyi- és banki ismeretek	
<b>Oktatási cél</b>	A vállalati pénzügyi stratégia kialakításának alapismeretei. Vállalkozás finanszírozási számítások, pénzügyi tervezés- és elemzés mutatószámrendszere.	
<b>Tartalom</b>	<p>Vállalati pénzgazdálkodás  Fizetési formák használata  Pénzügyi kapcsolatok  Vállalati értékpapírok.  Vállalatértékelés, pénzügyi teljesítmények értékelése.  Finanszírozási stratégia alapelvei, fajtái  Belső finanszírozási formák,  Külső finanszírozási formák  Hitelezés, hitelképesség  Lízing, lízingpiac - Faktorálás, faktorpiac,  Befektetési stratégia./ Finánc és reálfelbefektetések /  Beruházás-gazdaságossági számítások  Forgótőke menedzsment.  Pénzügyi tervekészítés  Statikus és dinamikus cash-flow számítás</p>	
<b>Kötelező irodalom</b>	: Illés Ivánné dr. Társaságok pénzügyei, Saldo Illés Ivánné dr. Példatár a Társaságok pénzügyeihez, Saldo Balogh László: Vállalati pénzügyek példatár. - [Bp.]: Aula,	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Balogh László: Vállalati pénzügyek példatár. - [Bp.]: Aula, Brealey - Meyers: Modern Vállalati Pénzügyek 1.-2., McGraw Hill - Panem,	



<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Számviteli nyilvántartások</b>	GVMSN11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Gombaszögi Ildikó	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Vizsga jegy 10 óra előadás + 15 óra gyakorlat + 0 óra labor 5 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	A számviteli törvény alapján összeállítandó nyilvántartások fogalomrendszerének, és az összefüggések megismertetése. A számviteli információs rendszer egyes elemének elkészítése és értelmezése.	
<b>Tartalom</b>	A számvitel fogalma, feladatai, területei. A számviteli információs rendszer elemei. A számviteli bizonylatok kiállításának szabályai. Az analitikus nyilvántartások adattartalma. A mérleg és a leltár kapcsolata, tartalma. Értékelési szabályok. Bekerülési érték.(Le- és felértékelési lehetőségek) Az eredménykimutatás rovatainak tartalma. A kettős könyvelés alapjai, a főkönyvi nyilvántartások értelmezése (főkönyvi számla, főkönyvi napló, főkönyvi kivonat).	
<b>Kötelező irodalom</b>	A 2000. évi C. tv. a számvitelről Elektronikus jegyzet és példatár	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Magyar Könyvvizsgálói Kamara Oktatási Központ: PÉNZÜGYI SZÁMVITEL BSc (BA) felsőfokú képzés oktatási anyaga Szerző(k): Róth - Adorján - Lukács - Veit  PÉNZÜGYI SZÁMVITEL - FELADATOK BSc (BA) felsőfokú képzés oktatási anyaga Szerző(k): Róth - Adorján - Lukács - Veit	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Statisztikai következtetések</b>	GVMSK11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Nagy Viktor	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Évközi jegy 10 óra előadás + 15 óra gyakorlat + 0 óra labor 5 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	GVMLS11SLC - Leíró statisztika	
<b>Oktatási cél</b>	A hallgató képes legyen bonyolultabb statisztikai vizsgálatok elvégzésére, elemzések végrehajtására, összefüggések feltárására és számszerű kimutatására, következtetések levonására, előrejelzések készítésére.	
<b>Tartalom</b>	<p>A vállalkozás tevékenysége során felmerülő bonyolultabb statisztikai vizsgálatok elvégzése, elemzések végrehajtása, összefüggések feltárása és számszerű kimutatások összeállítása, következtetések levonása, előrejelzések készítése:</p> <p>Mintavételi eljárások. Statisztikai becslések: becslőfüggvényekkel szemben támasztott követelmények, intervallumbecslések, konfidenciaintervallum rétegzett becslés esetén, minta elemszámának meghatározása.</p> <p>Hipotézisvizsgálat: elkövethető hibák, egymintás próbák (várható értékre, sokasági szórásra, arányszámra), kétmintás próbák (két sokaság várható értékének különbségére, két sokasági arányra, két sokasági szórás egyezőségére), egyéb hipotézisvizsgálatok: illeszkedésvizsgálat, függetlenségvizsgálat, ANOVA.</p> <p>Kétfváltozós korreláció- és regressziószámítás. Többváltozós korreláció- és regressziószámítás.</p> <p>Idősorok összetevőinek vizsgálata: additív és multiplikatív komponensek, trendszámítás, szezonáltság, korrekciós tényezők, véletlen tag, előrejelzések.</p>	
<b>Kötelező irodalom</b>	Általános statisztika II. (szerk.: Korpás Attiláné) Nemzeti Tankönyvkiadó Rt. Budapest	
<b>Ajánlott irodalom</b>	<p>Molnár Máténé – Tóth Mártonné: Általános statisztika példatár II. Nemzeti Tankönyvkiadó Rt. Budapest, 2001</p> <p>Hunyadi László – Mundruczó György – Vita László: Statisztika, Aula Kiadó, Budapest, 1997</p> <p>Hunyadi László – Vita László: Statisztika közgazdászoknak, KSH, Budapest, 2003</p> <p>Hunyadi László – Vita László: Statisztika II. (Bologna-Tankönyvsorozat) Aula Kiadó, 2008.</p> <p>Ilyésné Molnár Emese - Lovasné Avató Judit: Statisztika feladatgyűjtemény II. Perfekt, 2006</p> <p>Katona Tamás – Kovács Péter – Petres Tibor: Általános statisztika / Feladatgyűjtemény, Pólay Elemér Alapítvány, Szeged, 2011.</p>	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Vállalkozások adózása</b>	GVMVA11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Bukucs Erzsébet	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Vizsga jegy 10 óra előadás + 15 óra gyakorlat + 0 óra labor 5 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	A vállalkozások adókötelezettségébe tartozó adónemek legfontosabb jellemzői, az adóalap meghatározása, a fizetendő adó kiszámítása, valamint a kapcsolódó eljárási szabályok.	
<b>Tartalom</b>	<p>Adó fogalma. Közvetlen és közvetett adók, jövedelemtől függő és autonóm adók. Vám és illeték fogalma.</p> <p>Általános forgalmi adó nyilvántartása, bevallási és fizetési kötelezettség.</p> <p>Társasági adó alapjának és az adó mérték meghatározása. Az adónem megfizetésének szabályai.</p> <p>EVA alapjának és az adó mérték meghatározása. Az adónem megfizetésének szabályai.</p> <p>Bérhez kötődő adók és járulékok (SZJA valamint az egészség és nyugdíjbiztosítási járulékok) mértékének meghatározása. Az adónemek megfizetésének szabályai.</p> <p>Egyéb kisadók pl: környezetvédelmi termékdíj, katasztrófavédelmi hozzájárulás, kulturális járulék, rehabilitációs hozzájárulás, cégautó adó, szakképzési hozzájárulás mértéke, megfizetés általános szabályai</p> <p>Önkormányzati adók pl: iparűzési adó, ingatlan adó mértéke, megfizetés általános szabályai.</p>	
<b>Kötelező irodalom</b>	2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Adójogszabályok	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Termelésmenedzsment esettanulmányok</b>	GVMTE11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Dr Bujdosó László	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Vizsga jegy 0 óra előadás + 20 óra gyakorlat + 0 óra labor 5 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	A Termelésmenedzsment tantárgy célja, hogy a hallgatókkal megismertesse a termelő és szolgáltató folyamatokat, a termelés stratégiai valamint operatív tervezését és módszereit, Esettanulmányok segítségével fejlessze a műszaki és gazdasági probléma megoldási. és számítástechnikai készségeiket. A hallgatók elsajátítsák a termelési folyamat megszervezéséhez szükséges adatbázisok kezelését, a termelési folyamat megtervezését, számítógéppel támogatott termelésstervezést és irányítást (Master Production Scheduling).	
<b>Tartalom</b>	A termelési folyamat lebonyolításában alkalmazott tervezési, szervezési és irányítási módszerek, eljárások és szoftverek megismertetése a hallgatókkal, és kapcsolódó esettanulmányok bemutatása. A tömeggyártás termelés tervezési folyamata: SAP R/3 PP modul, MFG Pro, Microsoft Navision Axapta illetve Dynamics termelés tervezési és irányítási funkciójának megismerése. A kis- és középsorozat gyártás termelés tervezési folyamata: az Infor:NT termelés tervezési és irányítási funkciója. Az egyedi gyártás termelés tervezési folyamata: az Integrate termelés tervezési és irányítási funkciója. A statisztikai rendszer identifikáció alkalmazási lehetőségei a termelési folyamat tervezésében. A Just-in-Time és Kanban termelési rendszerek ismertetése.	
<b>Kötelező irodalom</b>	Koltai Tamás: A termelésmenedzsment alapjai I. Műegyetemi Kiadó. 2001. (ill. újabb kiadások) Farkas András: Termelésmenedzsment-OR . Tansegédlet (Kézirat). BMF VMI 2008.	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Farkas András: Termelésmenedzsment-POM . Tansegédlet (Kézirat). BMF VMI 2008. Koltai Tamás: A termelésmenedzsment alapjai II. Műegyetemi Kiadó. 2004. (ill. újabb kiadások)	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Beszámoló készítés</b>	GVMBK11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Gombaszögi Ildikó	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Vizsga jegy 10 óra előadás + 15 óra gyakorlat + 0 óra labor 5 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	A mérleghez kapcsolódó fogalmaknak, a mérleg sorhoz kapcsolódó legjellemzőbb gazdasági események hatásainak vizsgálata, a mérlegtételek értékelésének a megismertetése, valamint a jövedelemre gyakorolt hatásuk feltárása. A beszámoló adatainak értelmezésével a döntés-előkészítés információs igényeinek kiszolgálása	
<b>Tartalom</b>	<p>Évközi és év végi zárlati feladatok  Év végi és év eleji rendező tételek a főkönyvi könyvelésben  Éves beszámoló mérleg csoportjainak részletes vizsgálata  Immateriális javak. Tárgyi eszközök. Befektetett pénzügyi eszközök, értékpapírok. Vásárolt készletek.. Saját termelésű készletek. Követelések, Pénzeszközök. Aktív-passzív időbeli elhatárolások. Saját tőke.  Céltartalékok. Kötelezettségek.</p> <p>A mérlegtételek fogalma, értékelési szabályai, a kapcsolódó gazdasági események eredményre gyakorolt hatása.  Éves beszámoló kiegészítő melléklete  Üzleti jelentés  Egyszerűsített éves beszámoló összeállítás  Éves beszámoló összeállítás</p>	
<b>Kötelező irodalom</b>	Dr Sztanó Imre: Pénzügyi számvitel (Beszámoló összeállítás)  Pénzügyi számvitel II. - A beszámoló összeállítása Baloghné Gáspár Anikó - Korom Erik - Miklósyné Ács Klára - Siklósi Ágnes - Simon Szilvia - Dr. Sztanó Imre - Veress Attila	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Pénzügyi számviteli példatár Balázsiné Farkas Katalin – Kardos Barbara – Havass Norbert	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Költségek nyilvántartása és elemzése</b>	GVMKN11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Gombaszögi Ildikó	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Évközi jegy 0 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 25 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	GVMSN11SLC Számviteli nyilvántartások	
<b>Oktatási cél</b>	A vállalkozás indulásától, egy üzleti év modellezésével a gyakorlatban alkalmassá válnak egy számviteli információs rendszer elemeinek használatára, értelmezésére. A költségek elemzési módszereinek megismerése segíti a vezetői döntés előkészítést, a kockázatok csökkentését, valamint a helyes árképzési módszerek kialakítását a vállalkozásban.	
<b>Tartalom</b>	A költségek elszámolásának lehetőségei a számviteli törvény alapján. Az összköltség eljárással készülő eredménykimutatás tételeinek tartalma. A saját termelésű készletek állományváltozása és az aktivált saját teljesítmények tartalma és elszámolása. A forgalmi költség eljárással készülő eredménykimutatás tételeinek tartalma. A két eredmény megállapítási módszer ráfordításainak összefüggései. A költségnem tartalma. 5. A költségek könyvviteli elszámolásának lehetőségei: költség helyek és költségviselők Az önköltségszámítás rendjének kialakítása. A kalkuláció, gazdasági kalkuláció fogalma. A kalkulációs módszerek. A kalkulációs séma, a séma egyes sorainak tartalma. A kalkulációk bizonylati rendje. A kalkulációs időszak. Az önköltségszámítás belső rendjére vonatkozó szabályzat készítésének célja, tartalma és összeállítása. A szabályzatkészítési kötelezettség. A költség helyek kijelölése. A költség helyi költségek tartalma, kimutatásának rendszerei. A közvetett költségek felosztásának lehetőségei. Költségelemzés közvetlen és közvetett költségek esetén.	
<b>Kötelező irodalom</b>	Elektronikus tananyag és példatár (A Neptunon kiküldött tájékoztató alapján letölthetőek)	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Dr Birher Ilona- Dr Pucsk József- Sándor Lászlóné Dr- Dr Sztanó Imre: A vállalkozások tevékenységének gazdasági elemzése	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Számvitelszervezés</b>	GVMSS11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Bukucs Erzsébet	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Évközi jegy 0 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 25 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	GVMSN11SLC Számviteli nyilvántartások	
<b>Oktatási cél</b>	A vállalkozás információs folyamatainak megszervezése, valamint felmerülő számvitel-szervezési feladatokat megoldása, valamint ezek gépesítése, és rendszerszemléletű kiépítése.	
<b>Tartalom</b>	<p>Számviteli rendszerek tevékenységei, a tevékenységekhez kötődő információ igény, az információkat szolgáltató nyilvántartások, a nyilvántartásokat támogató számítógépes rendszerek jellemzése.</p> <p>Számviteli rendszerek:  Készlet rendszer (beszerzés, tárolás, nyilvántartás)  Befektetett eszköz rendszer.  Munkaerő rendszer  Termelési rendszer  Pénzügyi rendszer  Főkönyvi könyvelés</p>	
<b>Kötelező irodalom</b>	Dr Paál Éva Számvitelszervezés MKVK OK.	
<b>Ajánlott irodalom</b>		

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Projektfeladat</b>	GVMPF11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Gombaszögi Ildikó	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Évközi jegy 0 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 30 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	GVMSN11SLC Számviteli nyilvántartások	
<b>Oktatási cél</b>	A tárgy célja, hogy a hallgatói csoportok egy komplex dolgozat kidolgozása során elsajátítsák az alapvető üzleti folyamatok tervezésének, végrehajtásának és elemzésének gyakorlatát	
<b>Tartalom</b>	<p>A projektmenedzsmenttel és projekt támogató eszközökkel kapcsolatos alapfogalmak ismertetése.</p> <p>A projekt fogalma, szereplői.</p> <p>A hatékony projektkommunikáció biztosítása</p> <p>Projekt alapító dokumentum készítés</p> <p>A projekt hasznélvezői, költségviselői és piacát alkotó közössége</p> <p>Tervezési feladatok projektekben. Projektnaptárak kezelése.</p> <p>Tevékenységek felvétele és strukturálása projektekben;</p> <p>Mérföldkőtervezés projektekben; Tevékenység kapcsolatok megadása projektekben; A kritikus út és tartalékidők szerepe projektekben;</p> <p>Erőforrások megadása projektekben, túlterhelések simítása;</p> <p>Költségtervezés projektekben, költségkeretek és számlák nyilvántartása;</p> <p>Nyomon követés projektekben, készültségi fok megadása;</p> <p>Projektek minőségbiztosítása</p>	
<b>Kötelező irodalom</b>	Eric Verzuh: Projektmenedzsment, HVG ZRt., Budapest, 2006 Elektronikus jegyzet	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Szentirmai Róbert: Projektirányítás Office Project 2007 segítségével, Jedlik Oktatási Stúdió, Budapest, 2007	



<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Vezetői készségfejlesztő tréning</b>	GVMVK11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Buday Andrea	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Évközi jegy 0 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 20 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	Kommunikációs-, és viselkedési készségfejlesztés. Konfliktuskezelési technikák elsajátítása. Munkatársak bevonásához szükséges módszerek megismerése.	
<b>Tartalom</b>	<p>Munkapszichológia fogalma, vezetési elméletek  A személyiség megismerésének alapelvei, módszerei, személyiségtípusok  Személyiségteszt kitöltése, viselkedésminták, vezetői viselkedések  Hitelesség, kompetencia, meggyőzés, magabiztosság  Feladatkijelölés, felelősségi körök, delegálás, végrehajtás, ellenőrzés  Konfliktuskezelés, megoldási módok  Csoportmunka, csoportdinamika, szinergikus csoportmunka  Döntéshozatal, döntéselőkészítés, kompromisszum, konszenzus  Érveléstechnika, gondolkodás-problémamegoldás fejlesztése, gyakorlat  Információs háló, információáramlási rendszer, kommunikációs készségek  Személyes motivációs rendszer kidolgozása valós teljesítményorientált tevékenységhez  Értékelési rendszer kidolgozása szervezeti kultúra vizsgálatához</p>	
<b>Kötelező irodalom</b>	Roger Dawson: Dönteni tudni kell AduPrint, 1996. dr.Robert Balke:Vezetői Grid	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Meredith Belbin: A team avagy az együttműködő csoport SHL Hungary Kft., 1998. Reiner Brehler: Beszédtechnika menedzsereknek. Biztos fellépés. Eredményes előadás. Thomas Gordon: Vezetői eredményesség tréning Medve András – Sólyom Csaba: A vállalkozó kézikönyve. Roger von Oech: Kupán csapott ésszerűség	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>CRM ügyfélkapcsolati menedzsment</b>	GVMCR11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Dr Parragh Bianka	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	évközi jegy 0 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 20 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	A tárgy célja, hogy bevezesse a hallgatókat a CRM ügyfélkapcsolat kezelés világába. Az ügyfélkapcsolat menedzsment speciális módszereket, ismereteket és képességeket kíván, melyekből a hallgatóknak keresztmetszeti képet és ismereteket kíván átadni. A tárgy nagy arányban gyakorlat orientált. A kurzus résztvevői képet kapnak a CRM üzleti szemléletű megközelítése által arról, hogy mit nyújthat és mit nem képes nyújtani a CRM a szervezeteknek.	
<b>Tartalom</b>	A CRM stratégiai modellje A stratégiafejlesztési folyamat Az értékteremtési folyamat A többcsatornás értékesítés integrálása Az információmenedzsment folyamata A teljesítményértékelési folyamat A CRM megvalósítás szervezési feladatai	
<b>Kötelező irodalom</b>	Parragh Bianka (2010): Digitális tananyag, Óbudai Egyetem, KGK, Vállalkozásmenedzsment Intézet Adrian Payne (2007): CRM kézikönyv – Ügyfélkezelés felsőfokon, HVG Kiadó Zrt.	
<b>Ajánlott irodalom</b>	www.crm.lap.hu www.ugyfelszolgalatok.com	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Együttműködési platform</b>	GVMNF11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Dr. Velencei Jolán	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Évközi jegy 0 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 25 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	kollektív tudásmegosztást és tartalomgenerálást támogató vállalati kultúra megteremtése a reputációt alakító és befolyásoló területek megismerése	
<b>Tartalom</b>	<p>Az ingyenesség körüli gazdaság előbb jött létre, mint maga a gazdasági modell, amely le tudná azt írni. Az ingyen megszerezhető „termelőeszközök” mindenki számára lehetővé tették, hogy hírnevet szerezhessen magának.</p> <p>A webkettes eszközök használatával felhasználókból tartalomszolgáltatókká váltunk. Az együttműködési platformokon (Collaborative Platform) az innovációt segítő virtuális környezet jöhet létre, szabadon felhasználható tartalmakkal. Az innovatív ötletek megosztása olyan vállalati kultúrában jöhet létre, amely tolerálja a kudarcot, és elismeri a tehetséget.</p>	
<b>Kötelező irodalom</b>	Girard, B.: A menedzsment forradalma: a Google modell. Typotex Kiadó, 2010.	
<b>Ajánlott irodalom</b>	May, M.: Elegáns megoldások nyomában. HVG Kiadó Zrt., 2011. Anderson, C.: Ingyen! HVG Kiadó Zrt., 2009.	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>SPSS</b>	GVMSP11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Lénárt Imre	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Évközi jegy 0 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 30 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	GVMSK11SLC Statisztikai következtetések	
<b>Oktatási cél</b>	Az SPSS szoftver által támogatott statisztikai elemzések, módszerek megismerése és értő használata, úgy mint leíró statisztikák, becslés, hipotézisellenőrzés, sztochasztikus kapcsolatok vizsgálata, regressziószámítás, sokváltozós statisztikai módszerek.	
<b>Tartalom</b>	A kutatásokhoz nélkülözhetetlen adatbányászási, adatelemzési szoftver, melynek segítségével olyan elemzések végezhetőek el, melyek nagyban hozzájárulnak a sikeres vezetői döntések meghozatalához.	
<b>Kötelező irodalom</b>	Székelyi Mária-Barna Ildikó: Túlélőkészlet az SPSS-hez. Typotex Kiadó, 2008	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Field, Andy: Discovering Statistics Using SPSS (Introducing Statistical Method) – 2nd edition. Sage Publications Ltd., London, 2005	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Üzleti számítógépes hálózatok</b>	GVMUS11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Dr. László Gábor	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Évközi jegy 0 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 25 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	A számítógépes üzleti hálózatok fogalmának és területeinek kiterjesztése az informatikai megoldásokon túlmutatóan komplex jogi, gazdasági és informatikai kontextusba helyezése.	
<b>Tartalom</b>	Hálózatok a gazdaságban és a társadalomban. Társadalmi hálózatok, mint üzleti modellek. Adatvédelem és adatbiztonság hálózatos környezetben. Felhő alapú megoldások A felhő „gazdaságtana” IT megoldások gazdasági/gazdaságossági kérdései, TCO, ROI. IKT gazdaságtana	
<b>Kötelező irodalom</b>	Hakansson, Hakan: Határtalan hálózatok - Az üzleti kapcsolatok menedzsmentjének új szemlélete Alinea Kiadó, 2010 Bógel György: Üzleti elvárások - informatikai megoldások, HVG Könyvek, 2009, Budapest Továbbá az elhangzó órai anyagok.	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Barabási Albert-László: Villanások – a jövő kiszámítható, Nyitott Könyvműhely, Budapest, 2010. További ajánlott irodalmak a témában megjelenő legfrissebb szakkikkek, amelyek elérhetősége az elektronikus keretrendszerben lesz biztosított.	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>E-business</b>	GVMEB11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Dr. László Gábor	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Évközi jegy 0 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 30 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	nincs	
<b>Oktatási cél</b>	Az elektronikus üzlet fogalmának és területeinek megismertetése a hallgatókkal komplex módon jogi, marketing, informatikai és vállalkozásszervezési aspektusból.	
<b>Tartalom</b>	E-kereskedelem vs. E-business Az IKT korszak gazdaságtana Üzleti modellek, stratégiák E-business infrastruktúrák Mobil platformok Elektronikus aláírás Elektronikus számlázás jogszabályi háttere – gyakorlati bevezetése esettanulmányokon keresztül Fizetési tranzakciók és rendszerek E-beszerzés, piacterek, logisztika E-marketing CRM	
<b>Kötelező irodalom</b>	Az előadáson elhangzottak, valamint az elektronikus keretrendszerben megjelenített anyagok.	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Chaffey, Dave: E-Business and E-Commerce Management: Strategy, Implementation and Practice, 5/E, Financial Times Press, 2011 Eszes István: Digitális gazdaság. Az e-kereskedelem marketinges szemmel, Nemzeti Tankönyvkiadó, 2012. Carl Shapiro – Hal R. Varian: Az információ uralma. Budapest, Geomédia, 2000. R. Kalakota - W-M. Robinson: Az e-Üzlet, Typotex, 2002	

<b>Tantárgy megnevezése, kódja</b>	<b>Adatelemzés MS Excellel</b>	GVMAE11SLC
<b>Tantárgyfelelős oktató</b>	Lénárt Imre	
<b>Követelmény, óraszám, kredit</b>	Évközi jegy 0 óra előadás + 0 óra gyakorlat + 30 óra labor 4 kredit	
<b>Előkövetelmény</b>	GVMSK11SLC Statisztikai következtetések	
<b>Oktatási cél</b>	Elsősorban a „Statisztika 1-2.” tárgyak módszertanának MS Excelben történő értő alkalmazása. További célja a kurzusnak az MS Excel által támogatott grafikonok elkészítésének megismerése valamint speciális adatelemzési, adatbázis-kezelési módszerek elsajátítása (pivot-tábla, hivatkozási rendszerek, dinamikus táblák, makrók).	
<b>Tartalom</b>	Az üzleti világban elengedhetetlen a kimutatások, táblázatok, kisebb-nagyobb elemzések használata. Az MS Excel logikus felépítésével és sokrétű lehetőségével biztosítani tudja a felhasználó számára azt az eszköztárat, melynek segítségével mind az egyszerűbb, mind az összetettebb elemzések elkészítése lehetővé válik, így maximálisan támogatva a vezetői döntéshozatalt. A szoftverben található számtalan függvényen túl az Analysis ToolPak bővítménnyel összetett statisztikai vagy tervezési elemzések is elkészíthetők. A makrók készítésével pedig bonyolultabb számítás-sorozatok is programozhatóvá válnak, így magunk igényeire szabva készíthetünk el saját elemző-táblát.	
<b>Kötelező irodalom</b>	Bártfai Barnabás: Microsoft Excel 2007 zsebkönyv. BBS-Info Kft., 2007. Rappai Gábor: Üzleti statisztika Excellel. Központi Statisztikai Hivatal, 2001.	
<b>Ajánlott irodalom</b>	Bártfai Barnabás: Microsoft Excel 2010 zsebkönyv. BBS-Info Kft., 2010. Bártfai Barnabás: Excel haladóknak. BBS-Info Kft., 2010.	